

財政部 102 年度施政計畫

財政部 102 年度施政目標與重點

本部主管全國財政，業務職掌涵蓋國庫、賦稅、關務、國有財產及促進民間參與公共建設等範疇。財政乃庶政之母，政府政務之推動與功能的發揮，均須仰賴充裕與穩定的財源支應，為落實 總統「以臺灣為主，對人民有利」之治國理念及黃金十年國家願景，本部以「提升政府理財效能，支應政府施政需求」為使命，「以財政支援建設、以建設培養財政」為願景，持續推動各項財政興革，期能有效支援政府施政，以帶動經濟發展，促使稅費自然成長，進而增加財源挹注建設，達到「以財政支援建設、以建設培養財政」的良性循環目標。

為達成上開願景，將從強化「國庫」、「賦稅」、「關務」、「國有財產」、「財政資訊」、「國際財政」、「促進民間參與公共建設」等核心工作著手，以「籌措財源，人人有責」、「提升效能，全體動員」及「優質服務，盡心盡力」的作為，積極推展各項業務。在執行策略上，將加強整體財政規劃，凝聚社會共識，藉公私合作機制，以求新、求變的觀念、態度與方法，及快速的反應與作為，即時因應環境變化與實際需要調整，以滿足社會及人民期待。

本部依據行政院 102 年度施政方針，配合中程施政計畫及核定預算額度，並針對當前社會狀況及本部未來發展需要，編定 102 年度施政計畫，其目標與重點如次：

壹、年度施政目標

一、精進財務策略，提升財務效能

- (一) 賡續推動提升政府財務效能方案，以減少不經濟支出、有效運用財源及增裕收入。
- (二) 積極籌措預算財源，落實各項政務推動，並確保政府財政穩健發展。
- (三) 增進國庫收入管理效能、強化規費徵收合理化及健全政府財務管理制度。
- (四) 強化公股股權管理，確保公股權益，提升經營綜效。
- (五) 賡續推動定期適量發行債券，提升債務管理效能。
- (六) 強化公共建設財務規劃，提升計畫財務效能。
- (七) 健全地方財政輔導機制，協助地方落實開源節流措施。
- (八) 健全彩券產業穩健發展，彰顯彩券發行核心價值。
- (九) 精進菸酒管理，維護消費安全。
- (十) 提升支付效率、加強支付服務、確保支付安全。

二、維護租稅公平，提升稽徵效能

- (一) 研提相關稅法修正案，落實稅制改革，健全稅制。
- (二) 賡續修正不合時宜賦稅法規，鬆綁法規，促進經濟發展。
- (三) 精進查核技術，遏止不法逃漏稅，維護租稅公平正義。
- (四) 賡續推動稅政簡化，提供簡政便民納稅服務。
- (五) 賡續推動疏減訟源方案，提升查核品質，有效化解徵納雙方爭議。
- (六) 推動國際財政交流，積極參與國際會議，建立實質多邊及雙邊關係。
- (七) 洽簽國際財政合作協定或備忘錄，強化國際財政關係。

三、精進關務管理，提升便捷效能

- (一) 建構優質經貿網絡，增進通關安全便捷。
- (二) 協助發展國際物流，提升保稅管理效能。
- (三) 適時調整關稅政策，發揮關稅經濟功能。
- (四) 加強國際關務合作，有效防杜走私與非法貿易。
- (五) 落實執行貿易救濟措施，維護國內產業公平競爭環境。
- (六) 積極洽簽關務相關合作協議。

四、健全國有財產管理，加強永續運用效能

- (一) 健全國家資產資訊，俾利統籌運用。
- (二) 提供公務或公共需用地，舉辦公共建設及興關公共設施，落實政策目的。
- (三) 清查及處理被占用國有土地，輔導公產管理機關加強管理，提升國家資產整體運用效益。

五、精進促參輔導機制，提升招商有利條件

- (一) 廣續辦理促參案件走動式啟案暨諮詢輔導，協助機關啟發案源。
- (二) 加強促參教育訓練，強化主辦機關促參專業能力。
- (三) 建置促參履約管理作業系統、促參案件營運績效評估機制及促參作業相關手冊等，建立基層辦理信心，整合有效資源協助機關成功招商。

六、強化資訊流通，提升e化效能

- (一) 整合賦稅資訊系統，提升稅務稽徵行政效率。
- (二) 推動統一發票電子化，降低營業人交易成本。
- (三) 廣續推動網路申報繳稅，提供民眾申辦案件便捷管道。
- (四) 關港貿單一窗口經貿資訊分享，提升行政效率及服務品質。

七、活化國家資產價值，提升財務運作效能

- (一) 靈活運用出租、招標設定地上權、改良利用等方式活化利用，並引進民間資源，合作開發國有土地。
- (二) 執行財務運作計畫，提前償還未到期債務，節省國庫利息支出。

八、提升人員素質，建構優質團隊

- (一) 強化人才培訓及同仁組織學習能力，型塑優質組織文化。
- (二) 培育國際財政、談判人才，積極推展本部國際財政事務。

九、提升研發量能

- (一) 配合財政政策辦理相關委託研究工作。
- (二) 鼓勵所屬同仁自行研究，結合理論與實務提升同仁本職學能。

十、落實政府內部控制機制

落實本部及所屬內部控制工作，提升施政效能。

十一、提升資產效益，妥適配置政府資源

- (一) 加強預算執行，提高資本門預算執行率。
- (二) 本零基預算精神，落實中程歲出概算編製。

十二、提升人力資源素質與管理效能

- (一) 配合員額精簡政策，合理管理員額。
- (二) 推動終身學習，提升人力素質與核心職能。

貳、年度關鍵績效指標

關鍵策略目標	關鍵績效指標				
	關鍵績效指標	評估體制	評估方式	衡量標準	年度目標值
一 精進財務策略，提升財務效能	1 增裕財政財源	1	統計數據	執行財務效能方案整體績效之歲入增加數及不經濟支出減少數之合計數占當年度總預算歲出之比例	6%
	2 提升集中支付財務效能	1	統計數據	簽發國庫支票張數較上年度減少比例	2%
二 維護租稅公平，提升稽徵效能	1 提升查核效率，有效防止逃漏	1	統計數據	(查獲國稅補徵稅額及罰鍰÷國稅實徵數)×100%	2.5%
	2 簡化稅政措施，提升服務品質	1	統計數據	(稅額試算服務回復確認申報件數÷全國綜合所得稅結算申報總件數)×100%	32%
三 精進關務管理，提升便捷效能	1 研提關務稅制改革法規修正案	1	進度控管	檢討鬆綁關務法規	5 案
	2 推動 C2、C3 無紙化通關	1	統計數據	C2 應審免驗報單、C3 應審應驗報單，無紙化通關份數	3,500 份
四 健全國有財產管理，加強永續運用效能	1 提供公務或公共需用地	1	統計數據	逐年撥用筆數累進數	5,440 筆
	2 積極處理被占用土地	1	統計數據	處理占用土地	41,816 筆
五 精進促參輔導機制，提升招商有利條件	1 推動促參啟案與諮詢輔導	1	統計數據	協助主辦機關辦理啟案及提供促參案件諮詢件數	50 件
六 強化資訊流通，提升 e 化效能	1 推動統一發票電子化	1	統計數據	年度開立電子發票張數	36 億張
	2 稅務服務主動通知	1	統計數據	稅務服務主動通知件數	10 萬件
	3 關港貿單一窗口經貿資訊分享	1	統計數據	關港貿單一窗口機關間資料交換服務項目數	50 項
七 活化國家資產價值，提升財務運作效能	1 多元利用國有土地，提高效率	1	統計數據	以出租、招標地上權、改良利用等方式活化利用租金收入	19.7 億元
	2 節省國庫利息支出	1	統計數據	執行財務運作計畫，提前償還未到期債務，節省國庫利息支出	6,000 萬元
八 提升人員素質，建構優質團隊	1 強化人才培訓及同仁組織學習能力，型塑優質組織文化。	1	統計數據	年度內參加人才培訓及組織學習活動人員經問卷調查認為具有學習成	78%

關鍵策略目標		關鍵績效指標				
		關鍵績效指標	評估 體制	評估 方式	衡量標準	年度目標值
					效（含學習後工作表現）者之比率。【本指標係將本部及所屬機關併同衡量】	

註：

評估體制之數字代號意義如下：

- 1.指實際評估作業係運用既有之組織架構進行。
- 2.指實際評估作業係由特定之任務編組進行。
- 3.指實際評估作業係透過第三者方式（如由專家學者）進行。
- 4.指實際評估作業係運用既有之組織架構並邀請第三者共同參與進行。
- 5.其它。

參、年度共同性指標

共同性目標	共同性指標				
	共同性指標	評估體制	評估方式	衡量標準	年度目標值
一 提升研發量能	1 行政及政策研究經費比率	1	統計數據	(年度行政及政策類研究經費÷年度預算)×100%	0.013%
二 落實政府內部控制機制	1 強化內部控制件數	1	統計數據	當年度主動建立內部控制機制及完成改善內部控制缺失件數。	68 件
	2 增(修)訂完成內部控制制度項數	1	統計數據	本機關及所屬機關依業務重要性及風險性，於當年度增(修)訂完成內部控制制度作業項目數。	105 件
三 提升資產效益，妥適配置政府資源	1 機關年度資本門預算執行率	1	統計數據	(本年度資本門實支數+資本門應付未付數+資本門賸餘數)÷(資本門預算數)×100%(以上各數均含本年度原預算、追加預算及以前年度保留數)	93%
	2 機關中程歲出概算額度內編報概算數	1	統計數據	【(本年度歲出概算編報數-本年度中程歲出概算額度核列數)÷本年度中程歲出概算額度核列數】×100%	2%
四 提升人力資源素質與管理效能	1 機關年度預算員額增減率	1	統計數據	【(次年度-本年度預算員額數)÷本年度預算員額】×100%	-0.043%
	2 推動終身學習	2	統計數據	當年度各主管機關(含所屬機關)自行辦理或薦送參加其他機關辦理 1 日以上之中高階公務人員培訓發展性質班別之中高階公務人員參訓人數達該主管機關(含所屬機關)之中高階公務人員總人數 40% 以上。	1

註：

評估體制之數字代號意義如下：

- 1.指實際評估作業係運用既有之組織架構進行。
- 2.指實際評估作業係由特定之任務編組進行。
- 3.指實際評估作業係透過第三者方式(如由專家學者)進行。
- 4.指實際評估作業係運用既有之組織架構並邀請第三者共同參與進行。
- 5.其它。

肆、財政部年度重要施政計畫

工作計畫名稱	重要計畫項目	實施內容
國庫業務	強化庫政管理	一、強化庫政管理效能，提供優質國庫服務品質，派員訪查代庫機構業務。 二、健全地方公庫管理制度，設定公庫考核指標，辦理地方公庫考核業務與輔導。
	提升政府財務效能方案	一、彙整年度執行績效陳報行政院。 二、舉辦研習會，進行經驗交流。 三、將本方案之績效成果發布新聞稿或刊登媒體及網站。
	廣籌歲入財源支應政務推動	一、積極開拓財源，減少不經濟支出，以確保政府財政穩健及政務順利推動。 二、如期配合完成政府預算之籌編，並積極籌措預算財源，以落實各項政務推動，達成財政支援建設之目標。
	加強公股管理	一、持續辦理公股管理事務，提升事業經營績效，增進政府效能。 二、強化公股事業之公司治理，並建置審計委員會。 三、完成金融事業公股董監改選（派）。
	提升各機關規費、罰賠款及其他收入財務管理	一、實地訪查瞭解自行收納歲入款解繳內部控管及規費徵收執行情形，增進國庫收入管理效能及強化規費徵收合理化，健全政府財務管理制度。 二、按季核算中央政府各機關歲入執行情形。
	落實債務監督管理	一、依據公共債務法規，按月監理各級政府舉借狀況，以落實對公共債務之監督管理。 二、定期公布各級政府每月及年度公共債務資訊，以強化債務資訊揭露，提升財政透明度。
	定期適量發行債券	一、定期適量發行公債及國庫券：依照年度公債及國庫券發行計畫，籌集國庫所需資金，並因應債務基金財務運作需求。 二、運作中央政府債務基金，調整債務結構，平衡代際負擔。 三、控制中央政府債務占前三年度名目 GNP 平均數比率不超過 40%。
	強化公共建設財務規劃	一、賡續宣導財務策略之觀念與做法，協助提高公共建設計畫自償率。 二、藉政府重大公共建設計畫先期審議，協助排列計畫推動優先順序，與覈實經費需求。
	落實地方財政輔導	一、妥善規劃中央統籌分配稅款分配制度。 二、健全地方財政輔導機制，提升自我負責精神。 三、推廣開源節流措施，建構經驗分享平台。
	強化彩券管理	一、健全公益彩券之發行，挹注公益用途之財源。 二、辦理公益彩券盈餘運用考核作業，督導地方政府依法專款專用。 三、辦理公益彩券公務行銷及形象建立計畫。
精進菸酒管理	一、強化菸酒管理法制規範，並持續實施進口酒類衛生查驗制度。 二、賡續推動優質酒類認證，輔導酒品產業良性發展。 三、加強查緝私劣菸酒，維護消費安全，保障合法業者權益。	

工作計畫名稱	重要計畫項目	實施內容
	國庫集中支付作業	一、建置支付管制資料電腦自動化處理機制，以提升支付作業效能。 二、建置中央政府各機關各類所得稅代繳作業機制及簡化跨行通匯作業流程，以提升服務品質，落實電子化政府政策。 三、完成「國庫集中支付作業主機汰換及異地備援中心建置計畫」第 1 階段作業，預期國庫支付業務中斷之風險可降低 33 %。
賦稅業務	健全稅制落實租稅公平合理	一、賡續檢討修正不合時宜賦稅法律、行政規則、發布解釋函令。 二、執行風紀考核及加強法令教育宣導。
	執行維護租稅公平重點工作計畫	一、規劃年度「維護租稅公平重點工作」計畫，選定具有指標作用及逃漏情形較為嚴重之項目，集中人力及經費專案查核，並擬訂查核計畫，俾資遵循。 二、督導各稅捐稽徵機關辦理各項查核作業，維護租稅公平與社會正義，促使納稅義務人自動補報繳稅，進而養成人人誠實納稅良好習慣，建置公平優良租稅環境。
	執行稅捐稽徵作業	一、規劃年度各稅加強稽徵作業計畫，加強稅款徵收，挹注國家建設財源。 二、督導各稅捐稽徵機關落實稽徵，並兼顧為民服務工作，期能順利達成全年稅收預算目標，支應政府施政所需。
	推動綜合所得稅結算申報稅額試算服務	針對申報內容單純案件，賡續提供綜合所得稅結算申報稅額試算服務，協助納稅義務人完成申報作業。
	推動網路申報作業	一、賡續推動辦理綜合所得稅結算網路申報繳稅、營利事業所得稅暫繳、結算網路申報繳稅及營業稅網路申報繳稅作業。 二、賡續推動遺產稅、贈與稅、證券交易稅、期貨交易稅、貨物稅及菸酒稅網路申報繳稅作業。
	推動便利繳稅機制	賡續推廣便利商店、委託轉帳、信用卡、自動櫃員機、晶片金融卡、電話語音、活期（儲蓄）存款帳戶網路轉帳等便利性繳稅機制，落實便民服務及 e 化作業，提升稽徵機關行政效能，節省稽徵成本。
	推動疏減訟源方案	暢通徵納雙方溝通管道、提升案件查核品質，營造租稅公平合理及徵納關係和諧之稽徵環境，以有效疏減訟源。
	統一發票給獎及宣導	一、統一發票給獎及推行經費預算編列、控管。 二、中獎組數之規劃及調整。 三、統一發票推行稅制稅政教育。 四、統一發票推行稅制稅政宣導。
	財政部臺灣省北、中、南區國稅局暨所屬分局稽徵所購建辦公廳舍第 2 期計畫	興建期程自 95 年至 102 年，經費合計 2,975,645 千元，該計畫 102 年預定辦理財政部北區國稅局板橋分局及大溪稽徵所興建辦公廳舍子計畫。
財政部臺灣省中區國稅局所	興建期程自 100 年至 103 年，經費合計 384,507 千元，該計畫 102 年預定辦理工作項目：工程招標、工程發包及開工事宜。	

工作計畫名稱	重要計畫項目	實施內容
	屬苗栗縣分局興建辦公廳舍計畫	
關務業務	促進關務法制現代化	<p>一、配合國際發展趨勢及業者需要，檢討相關關務法規。</p> <p>二、因應國內外經濟情勢，必要時機動調整進口貨品之關稅稅率，以調節物資供應及產業合理經營。</p> <p>三、因應全球物流之發展，擴大保稅區之營運功能，檢討不合時宜之關務措施。</p>
	加強國際關務合作及落實反傾銷稅與平衡稅制度	<p>一、配合兩岸經濟合作架構協議（ECFA）之推動，參與關稅及關務程序議題之諮商。</p> <p>二、積極參與 WTO 反傾銷及貿易規則談判會議，WCO 關稅估價技術、原產地技術委員會、京都公約管理委員會，以及 APEC 關務程序次級委員會等國際會議，掌握國際規範發展現勢，加強雙邊與多邊合作關係。</p> <p>三、落實執行反傾銷稅及平衡稅措施。</p> <p>四、翻譯國際關務規範及重要文獻。</p>
	關港貿單一窗口	<p>一、賡續推動「關港貿單一窗口工作圈」，研討各參與機關配合事宜。</p> <p>二、完成整體系統建置及測試，研提相關報告書與文件。</p> <p>三、完成建置案專案管理，研提相關報告書與文件。</p> <p>四、賡續辦理教育訓練及宣導。</p> <p>五、關港貿單一窗口系統上線。</p> <p>六、辦理上線輔導及說明會。</p> <p>七、驗收。</p>
	預報貨物資訊	<p>一、辦理第二階段系統委外建置：</p> <p>（一）建置海空運進口預報貨物資訊系統。</p> <p>（二）建置關務行政系統。</p> <p>（三）建置報關業報關進口即用系統。</p> <p>二、賡續辦理建置案之專案管理作業及制訂相關法規草案、通關流程與標準規範。</p> <p>三、對各通關業者持續宣導，並輔導其採行預報貨物資訊作業，另對海關同仁持續辦理預報貨物資訊之教育訓練。</p> <p>四、持續推動簽署跨國海關之資料交換協議。</p> <p>五、推廣及更新通關業者及資訊服務業者之報關即用系統（Turnkey System）。</p> <p>六、完成第一階段系統委外建置及辦理驗收事宜。</p>
	查驗技術現代化	<p>一、可疑貨櫃拆櫃檢查區第二期-臺北港區建物工程（含車棚及用地地質改良、柏油鋪面）施工完成，驗收付款並取得使用執照。</p> <p>二、辦理可疑貨櫃拆櫃檢查區固定式板台檢查儀（1 台）重新交貨驗收與（6 台）招標、採購驗收及啟用。</p>
	優質企業(AEO)認證及管理機制	<p>一、本年度完成 70 家安全認證優質企業之認證。</p> <p>二、賡續推動 AEO 跨國相互承認事宜，本年度完成簽署 1 個國家以上之相互承認協議。</p> <p>三、擴大推動優質企業線上申辦機制。</p>

工作計畫名稱	重要計畫項目	實施內容
		四、賡續委外辦理對業者之 AEO 供應鏈安全專責人員訓練。
	貨物移動安全	一、推動主動式綠色通道監控機制（臺北關稅局及基隆關稅局）。 二、推動以電子封條取代人工押運。 三、辦理貨物風控系統上線後保固事宜。
	緝毒犬培訓中心建置計畫	一、辦理 2 期緝毒犬隊訓練課程，預計完訓 6 組緝毒犬隊。 二、辦理推廣幼犬寄養家庭與社會化訓練志工制度活動 2 場。 三、推動反毒社會教化宣導活動 3 場次。 四、積極辦理獎勵參與本計畫表現優秀之寄養家庭及社會化訓練志工。
	建置貨櫃(物)安全機制	一、配合新圖檔系統上線，持續進行教育訓練，提高影像判讀能力，縮短通關時間。 二、加強適合儀檢貨櫃之篩選，減少商民所需之人工查驗負擔，提升儀器查驗比率至 6%。
國有財產業務	推廣網路版國有公用財產管理系統及建置國家資產異動作業平台	一、推廣使用網路版國有公用財產管理系統及國有公用及公司組織財產線上傳輸系統。 二、釐整異動國家資產資料庫之國家資產資料。
	輔導管理機關健全國有公用財產管理業務	一、辦理國有公用財產管理情形檢核。 二、辦理國有公用財產產籍及管理業務教育訓練。
	接管及勘(清)查土地	各級政府機關移交國有非公用不動產或依法歸屬國有（或抵稅地）不動產之接管作業及辦理民眾申請承租、承購國有非公用不動產案件及新接管不動產之實地調查。
	落實國家資產經營管理一元化機制	辦理國有不動產撥用予各級政府機關，有效開發利用或管理。
	督導各機關辦理公有宿舍年度檢核事宜並辦理實地訪查	一、主管機關就所屬檢核結果情形表進行複核後彙送本部國有財產署備查。 二、進行實地訪查宿舍管理機關。
	辦理全國宿舍管理系統說明會及法規宣導	一、辦理中央及地方承辦人員全國宿舍管理系統線上操作說明會。 二、宣導宿舍管理相關法規，會後進行滿意度調查。
	加強處理被占用土地	依本部核定之「被占用國有非公用土地加強處理方案」，辦理清查，確認占用現況，確屬占用者，以訴訟、結合公權力機關強制排除等方式，優先處理大面積、高價值及涉及國土保安之占用。以遏止占用歪風、實現公平正義，收回之土地可多元運用，提高效益。預計 102 年度處理約 4 萬 1,816 筆（錄）被占用土地。
	以出租、招標設定地上權、改良利用等方式活化利用之租金收入金額	國有土地除保留公用外，配合都市發展，靈活運用出租、招標設定地上權、改良利用等方式活化利用，藉以引進民間技術、資金、人力以及企業經營理念，參與國有土地經營，以加速國有土地之開發、減輕政府管理負擔，及增裕國庫收入，可創造 19.7 億元之租金收入。

工作計畫名稱	重要計畫項目	實施內容
	國有土地參與都市更新	<p>一、依都市更新條例相關規定，積極參與民間申請實施之都市更新事業案。</p> <p>二、配合「加速推動都市更新方案」勘選或「都市更新示範計畫」等核定補助都市更新地區之整體開發策略，釋出國有土地。</p>
財政資訊業務	賦稅資訊系統整合再造更新整體實施計畫	<p>一、辦理地方稅智慧稅務服務平臺系統整合測試之查驗（驗證）作業。</p> <p>二、辦理地方稅智慧稅務服務平臺檔案轉換暨移轉上線作業。</p> <p>三、辦理資訊安全管理系統導入。</p> <p>四、辦理異地備援機房擴充工程。</p> <p>五、辦理教育訓練。</p>
	全面推動電子發票應用計畫	<p>一、輔導大型營業人介接 ERP 等企業資訊系統，完成電子發票導入。</p> <p>二、全面推動代表性業者展開實體通路發票無紙化。</p> <p>三、支援「賦稅資訊系統整合再造更新整體實施計畫」，發展發票資料之查核與相關運用。</p> <p>四、配合實體通路發票無紙化全面推動，持續對消費者展開相關宣導。</p>
	推動電子申報繳稅整體資訊作業	<p>辦理各項網路申報繳稅作業：</p> <p>一、各類所得憑單資料電子申報。</p> <p>二、綜合所得稅電子結算申報繳稅（含二維條碼）。</p> <p>三、綜合所得稅試算申報線上登錄回復。</p> <p>四、外僑綜合所得稅電子結算申報繳稅（含媒體申報）。</p> <p>五、執行業務暨其他所得者電子申報。</p> <p>六、營利事業所得稅電子結算申報繳稅（含教育文化公益慈善機關或團體電子結算申報）。</p> <p>七、營利事業所得稅電子暫繳申報繳稅。</p> <p>八、營業稅電子申報繳稅。</p> <p>九、遺產稅、贈與稅、證券交易稅、期貨交易稅、貨物稅及菸酒稅電子申報繳稅。</p>
公共工程技術業務	促進民間參與公共建設業務	<p>一、促參法令相關議題檢討及推動制度建置。</p> <p>二、辦理促參專業輔導與宣導推廣事宜。</p> <p>三、辦理民間參與公共建設金擘獎評選與頒獎。</p> <p>四、補助主辦機關辦理促參前置作業。</p>
國際財政業務	推動國際財政合作與交流	<p>一、積極推動與各國洽簽關務互助協定、暫准通關證協定等相關協定，並賡續加強雙邊合作關係。</p> <p>二、積極推動與我國經貿關係密切國家簽訂租稅協定，以避免重複課稅及防杜逃稅，促進經貿、文化及科技交流，並保障國人在國外投資或經營事業獲得合理租稅待遇。</p> <p>三、積極推動與各國人員互訪與洽簽財政合作瞭解備忘錄，建立與他國財政實質合作關係。</p> <p>四、為加強培育國際財政專業及談判人才，積極派員參加相關國際訓練活動及課程。</p> <p>五、為加強國際財政交流，瞭解國際財政改革趨勢及交換施政經驗，積極派員出席相關國際會議。</p>